

ПРИНЯТ
на педагогическом совете
ГБДОУ «Детский сад №3 «Мечта»
(протокол от 03.04.2026 г. № 5)

УТВЕРЖДЕН
приказом ГБДОУ
«Детский сад № 3 «Мечта»
от 03.04.2026г. № 34-ОД

**Отчет о результатах самообследования
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №3 «Мечта» г.Гудермес»
за 2025 год**

I. Аналитическая часть

1.1. Общие сведения об образовательной организации. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 «Мечта» г. Гудермес» функционирует с 24.02.2011 года.

Полное наименование учреждения: Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 «Мечта» г. Гудермес», сокращенное наименование учреждения: ГБДОУ «Детский сад №3 «Мечта».

Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении имущество, в постоянном (бессрочном) пользовании земельный участок, самостоятельный баланс, печать с полным наименованием и указанием места нахождения учреждения, штамп

Юридический адрес: 366204, Чеченская Республика, г.Гудермес, ул. Махачкалинская ,26

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <https://udo-052.do95.ru//>

Адрес электронной почты : udo-052@mail.ru

Учредителем Учреждения является Чеченская Республика в лице Министерства образования и науки Чеченской Республики (далее – Учредитель), который осуществляет функции и полномочия Учредителя в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Чеченской Республики.

Юридический адрес Учредителя: 364024, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. им. М.Д. Миллионщикова, 67«а», 8 (8712) 22-27-42.

Адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.mon95.ru>.

Адрес электронной почты: moin.chr@mail.ru

Учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности: серия 20Л 02 № 0001168 выдана Министерством образования и науки Чеченской Республики от 05.12.2016г. № 2802 и медицинскую деятельность на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности: № ЛО-95-01-000946 от 06.12.2016г. Образовательную деятельность учреждения регламентируют следующие локальные акты:

- Устав;
- Образовательная программа учреждения;
- Годовой план работы учреждения;
- Программа развития учреждения;
- Учебный план и др.

Система договорных отношений, регламентирующая деятельность учреждения, представлена:

- Договором о взаимоотношениях между учреждением и учредителем;
- Трудовым договором с руководителем учреждения;
- Коллективным договором и др.

Учреждение обеспечивает взаимодействие с социумом. Наблюдается тенденция к расширению и углублению связей учреждения с другими образовательными, медицинскими учреждениями и учреждениями культуры. Творческое сотрудничество с социальными партнерами осуществляется согласно договорам и плану мероприятий совместной деятельности:

- Договор о сотрудничестве между ГБДОУ «Детский сад №3 «Мечта» г.Гудермес и МБОУ «Гудермесская средняя школа №4» на 2025-2026 учебный год.

1.2. Система управления

Управление учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и самоуправления.

Управляющая система состоит из двух блоков:

1 блок - общественное управление:

Общее собрание работников –определяет основные направления деятельности ДОУ, перспективы его развития, принимает коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, принимает локальные акты, регулирующие трудовые отношения с работниками, вносит предложения в части материально - технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, мероприятий по охране труда и укреплению здоровья работников Учреждения.

Педагогический совет - реализует государственную политику по вопросам образования, совершенствует организацию образовательного процесса, рассматривает и принимает Образовательную программу, разрабатывает и принимает локальные акты, в пределах своей компетенции, принимает решение об участии учреждения в инновационной и экспериментальной деятельности, организует распространение педагогического опыта, определяет основные направления развития Учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса, организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитие их творческих инициатив, обсуждает вопросы развития, воспитания и образования, выдвигает кандидатуры к различным видам наградений.

Родительский комитет - вносит предложения по организации работы педагогического, медицинского, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала Учреждения; принимает локальные акты в пределах компетенции, определенной законодательством; заслушивает заведующего о состоянии и перспективах работы Учреждения; пропагандирует опыт семейного воспитания; Обращается в общественные и административные органы за помощью в решении проблем Учреждения; присутствует на педагогических совещаниях и конференциях по дошкольному образованию; вносит предложения по привлечению добровольных пожертвований на развитие Учреждения; защищает всеми законными способами и средствами законные права и интересы всех участников образовательного процесса;

Функции структурных элементов системы управления определяются Положениями:

- об Общем собрании;
- о Педагогическом совете;
- о Родительском комитете, родительском собрании.

II блок- административное управление, имеющее многоуровневую структуру:

I уровень - заведующий детским садом

Заведующий, Умханова Зулай Минкайловна (стаж педагогической работы- 11 лет, в данной должности- 11 лет), осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, в том числе: осуществление в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения; организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Учреждении; организация разработки и принятия локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов; организация и контроль работы

административно - управленческого аппарата; установление штатного расписания; прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников; право приостановления выполнения решений коллегиальных органов управления или наложения вето на их решения, противоречащие законодательству, Уставу и иным локальным нормативным актам; утверждение годовой и бухгалтерской отчетности и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы, обеспечение открытия лицевых счетов, своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, предоставление в установленном порядке статистической, бухгалтерской и иной отчетности; подписание локальных актов Учреждения, выдача доверенности на право представительства от имени Учреждения, издание приказов, поручений и указаний, обязательных для исполнения всеми работниками Учреждения; обеспечение соблюдения законности в деятельности Учреждения, эффективного взаимодействия органов самоуправления Учреждения; планирование и организация образовательной деятельности, контроль за качеством и эффективностью работы Учреждения; решение иных вопросов, которые не отнесены к исключительной компетенции коллегиальных органов управления Учреждением, определенной настоящим Уставом.

Заведующий принимает решения самостоятельно, если иное не установлено настоящей статьей, и выступает от имени Учреждения без доверенности.

II уровень – заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по АХЧ, главный бухгалтер, старший воспитатель

Курируют вопросы методического и материально - технического обеспечения учебно - воспитательного, инновационную деятельность.

Объект управления – часть коллектива согласно функциональным обязанностям.

III уровень - воспитатели, специалисты

Организируют учебно-воспитательный процесс, создают условия для успешного и качественного образования, воспитания и развития воспитанников, взаимодействуют с родителями воспитанников.

Объект управления третьего уровня – дети и их родители.

Педагоги ДОУ систематически обновляют и пополняют свои профессиональные знания на курсах повышения квалификации .

Использование компьютерной техники, локальной сети Internet способствуют повышению качества управления ДОУ.

IV уровень – обслуживающий персонал

Административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные, и иные работники Учреждения, осуществляющие вспомогательные функции.

В ДООУ сложилась коллегиальная система управления, органы управления взаимодействуют между собой. Имеющаяся структура управления соответствует действующему законодательству и отвечает целям и задачам ДООУ. Управление ДООУ осуществляется в режиме функционирования. Заседания органов управления ДООУ проходят регулярно, ведутся протоколы заседаний. Принятие локальных нормативных актов ДООУ проходит на заседаниях управляющих органов.

Выводы и рекомендации по разделу

Структура и механизм управления ДООУ определяет его стабильное функционирование. Демократизация системы управления способствует развитию инициативы участников образовательного процесса (педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников).

1.3. Организация учебного процесса

Прием детей в учреждение осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12. 2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства просвещения России от 31.07.2020г. № 373;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020 года №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования с изменениями 23.01.2023г.;
- Образовательная программа дошкольного образования (далее- ОП ДО) разработана в соответствии с ФОП ДО (Приказ от 25.11.2022 №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования);
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО);
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20 (Постановление от 28.09.2020г. № 28);
- Уставом ДООУ, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 26.08.2024г. № 796 –п;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребёнка;

- Правилами приема детей в Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 «Мечта» г. Гудермес» от 28.11.2025г. № 02-ОД.

Отношения между учреждением родителями воспитанников (законными представителями) строятся на договорной основе – Договор об образовании.

В ДОУ в 2025 году эффективно велась работа службы психолого-педагогического сопровождения воспитанников, обеспечивающая целенаправленное комплексное воздействие с целью развития и оздоровления воспитанников средствами физического воспитания, развитие интеллектуальной и познавательной сферы, коррекцию эмоционально-личностной сферы. В рамках ППк в ДОУ осуществлялось непрерывное сопровождение воспитанников, имеющих отклонения в социально-эмоциональной, познавательной сфере и развитии психических процессов. Педагогами, специалистами отслеживалась динамика развития этих воспитанников, давались рекомендации родителям (законным представителям).

В детском саду «Мечта» функционирует 6 групп, из них: 3-общеразвивающие, 3-комбинированные.

Количество воспитанников на конец 2025 года составляет 213:

1. Группа раннего возраста «Рыбки» - 37 воспитанников;
2. Младшая группа «Ласточка» - 36 воспитанника;
3. Средняя группа «Светлячок» - 36 воспитанника;
4. Средняя группа «Солнышко» - 37 воспитанников;
5. Старшая группа «Радуга» - 32 воспитанников;
6. Подготовительная группа «Весельчак» - 35 воспитанника.

Режим работы детского сада:

Группы работают в режиме 5-дневной рабочей недели с выходными днями (суббота, воскресенье).

Группы работают с 12 часовым пребыванием детей с 7.00 до 19.00.

В ГБДОУ «Детский сад № 3 «Мечта» нормативно-правовые и организационно – распорядительные документы для реализации образовательной деятельности соответствуют требованиям законодательства в сфере образования. Воспитательно – образовательный процесс организован в соответствии с санитарными нормами и гигиеническими требованиями. Созданы благоприятные условия в помещении для игр и занятий с детьми, соблюдены правила санитарии и гигиены. Воспитательно–образовательный процесс строится на основе ООП ДОУ, режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию организованной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной

деятельности воспитанников. Режим дня соответствует гигиеническим нормам детей различного возраста. Предусмотрено достаточное пребывание на свежем воздухе, осуществляются оздоровительные и профилактические мероприятия, проводятся организованные занятия, которые включают в себя рациональное сочетание различных по характеру видов деятельности, умственных и физических нагрузок. Осуществляется плавный переход от игры к занятиям и режимным моментам. Обеспечивается баланс между разными видами игр (спокойными и подвижными, индивидуальными и совместными, дидактическими и сюжетно - ролевыми).

1.4. Содержание и качество подготовки воспитанников

В воспитательно-образовательном процессе учреждения реализуется образовательная программа дошкольного образования с учетом следующего нормативно – правового обеспечения:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Приказ Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования".
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28 г. Москва "Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

В соответствии с требованиями ФОП ДО педагогический коллектив основными целями своей работы считает: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, обеспечение становления личности ребенка и раскрытие его индивидуальности, создание условий для физического, познавательного, речевого, социально-коммуникативного и художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста, обеспечение готовности к школьному обучению, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника. Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно – исследовательской, речевой, продуктивной, музыкально – художественной, чтения.

Для достижения целей Программы решались следующие задачи:

1. Обеспечение содержания дошкольного образования и планируемые результаты освоения образовательной программы ДОУ не ниже ФОП ДО;

2. Приобщение детей (в соответствии с возрастными особенностями) к базовым ценностям российского народа - жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.
3. Создание условий для формирования ценностного отношения к окружающему миру, становления опыта действий и поступков на основе осмысления ценностей;
4. Выстраивание, структурирование содержания образовательной деятельности на основе учета возрастных и индивидуальных особенностей развития детей.
5. Создание условий для равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учетом разнообразия образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.
6. Обеспечение охраны и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия.
7. Обеспечение развития физических, личностных, нравственных качеств и основ патриотизма, интеллектуальных и художественно-творческих способностей ребенка, его инициативности, самостоятельности и ответственности.
8. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семье и повышение компетентности родителей в вопросах воспитания, обучения и развития, охраны и укрепления здоровья детей, обеспечения их безопасности.
9. Обеспечение достижения детьми на этапе завершения ДООУ уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования.
10. Развитие духовно – нравственной культуры детей дошкольного возраста, формирование ценностных ориентаций средствами традиционной культуры родного края через приобщение их к истории народа, родного края, города, знакомства с прошлым и настоящим; становление у дошкольников научно – познавательного, эмоционально – нравственного отношения к окружающей среде и к своему народу.
11. Обогащение словаря детей знанием родного языка, совершенствовать диалогическую речь на чеченском языке. Способствовать духовно – нравственному развитию личности ребенка, обладающей чувством национальной гордости, любви к Отечеству, своему народу через ознакомление с устным народным творчеством, обычаями, традициями, бытом, культурой чеченского народа.

12. Оказание помощи детям пяти–семи лет войти в социально-экономическую жизнь, способствование формированию основ финансовой грамотности у детей данного возраста.

Результатами освоения образовательной программы являются целевые ориентиры дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка. Качество подготовки воспитанников отслеживается в соответствии требованиями к освоению ребенком образовательных областей.

1.5. Качество кадрового состава

Педагогическими кадрами, медицинским и техническим персоналом учреждение укомплектовано согласно штатному расписанию, утвержденному 01.07.2025г.

Численность работников ГБДОУ «Мечта» на конец 2025 года составляет 55 человек, из них педработники – 19 человек.

Должность	Количество
Старший воспитатель	1
Социальный педагог	1
Музыкальный руководитель	1
Педагог-психолог	1
Учитель-логопед	1
Учитель-дефектолог	1
Инструктор по физической культуре	1
Воспитатель	12
Итого:	19

Сведения о педагогическом составе ДОУ

Кол. пед. работников	Из них				Не аттестованные работ. (причина)
	Количество молодых специалистов	Количество работников, имеющих высшую квалификац. категорию	Кол.работников, имеющих 1 квалиф. категорию	Аттестован о на соответств ие занимаемо й должности	
19	3	6	-	-	13

Высшее образование: 5

Среднее профессиональное образование: 14

Среднее образование: 0

Вывод:

100% педагогов имеют педагогическое образование.

Педагогический стаж:

Всего педагогов 19: до 3-х лет – 11; до 5-ти лет- 2, до 10 лет-0; до 20лет - 4; более 25 лет – 2.

Участие воспитанников в детских конкурсах

Конкурс среди государственных садов				Фамилия имя
Название конкурса	воспитанники (чел.)			
	Участие	призеры	место	
«Юные таланты» в номинации «Юный чтец»	1	1	1	Исраилова Товрат Сулимановна
Республиканский конкурс				Фамилия имя
Название конкурса	воспитанники (чел.)			
	Участие	призеры	место	
«Юные таланты» в номинации «Юный чтец»	1	1	1	Исраилова Товрат Сулимановна

Так же коллектив нашего детского сада добился определенных результатов.

Участие педагогов в профессиональных конкурсах

Республиканский конкурс				Фамилия имя
Название конкурса	педагоги (чел.)			
	Участие	призеры	место	
«Лучший конспект на родном языке»	1	1	2	Митаева Венера Хизриевна
«Сан деган или – сан ненан мотт»	1	1	1	Кагирова Мета Сулаймановна
Конкурс видеороликов по коррекционно-развивающей деятельности с воспитанниками с ОВЗ	1	1	3	Бисултанова Сацита Дукваховна
Конкурс государственных садов				Фамилия имя
Название конкурса	педагоги (чел.)			
	Участие	призеры	место	
«Лучший конспект на родном языке»	1	1	1	Митаева Венера Хизриевна
«Сан деган или – сан ненан мотт»	1	1	1	Кагирова Мета Сулаймановна

Конкурс видеороликов по коррекционно-развивающей деятельности с воспитанниками с ОВЗ	1	1	1	Бисултанова Сацита Дукваховна
--	---	---	---	-------------------------------

Курсы повышения квалификации по ФОП ДО прошли 7 человек, что составляет 36% от общей численности педагогических работников. Анализируя состав участников педагогического процесса можно сделать выводы:

- все педагоги имеют соответствующее образование для работы с детьми дошкольного возраста;
- часть педагогов имеют опыт работы более 10 лет, это говорит о стабильности и педагогическом совершенстве, за счет этого в коллективе развит обмен опытом;
- наблюдается положительная тенденция в стремлении педагогов к самообразованию через изучение методической литературы, обмен опытом, участие в работе ДОУ, участие в методических мероприятиях ДОУ.

1.6. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы

В учреждении созданы условия для разностороннего развития детей с 2 до 7 лет. В соответствии с программно-методическим обеспечением к образовательной программе дошкольного образования учреждение на 100 % укомплектовано учебно-методической и художественной литературой; в каждой возрастной группе имеется необходимый учебно-методический и дидактический комплексы.

Групповые помещения оборудованы современной мебелью. В каждой возрастной группе созданы условия для самостоятельного, активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной, конструктивной, познавательной и т.д. Они содержат разнообразные материалы для развивающих игр и занятий. Организация и расположение предметов развивающей среды отвечает возрастным особенностям и потребностям детей. Расположение мебели, игрового и другого оборудования отвечают требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей, что позволяет воспитанникам свободно перемещаться.

В ДОУ по возможности создаются все условия для охраны и укрепления здоровья детей, для их полноценного физического развития. В каждой возрастной группе имеется инвентарь и оборудование для физической активности детей: скакалки, обручи и др.

Организация развивающей среды в различных возрастных группах имеют свои отличительные признаки.

С целью экологического воспитания в каждой группе есть уголки природы с различными растениями; муляжи овощей, фруктов, грибов, фигурки диких и домашних животных, насекомые, птицы, семена; образцы неживой и живой природы; картины о природе, о ее богатствах; альбомы «Времена года», «Календарь погоды» и другие дидактические пособия.

Каждая группа имеет свой мини-уголок, содержащий дидактические игры, пособия, методическую и художественную литературу, необходимые для организации разных видов деятельности.

В целях художественно-эстетического развития в группах оборудованы изоуголки, в которых находятся столы, мольберты, имеются различные виды бумаги, несколько видов карандашей, пластилин, ножницы, трафареты, печати, шаблоны, краски, гуашь, восковые мелки, фломастеры, ножницы, кисти 3-х величин и разной жесткости, образцы народно-прикладного и декоративного творчества, природно-бросовый материал для создания коллажей, наглядный материал по ознакомлению с жанрами живописи, скульптурой и т.д. Детские работы используются для оформления интерьера детского сада.

По конструированию в группах оборудованы «Конструкторские бюро», где собраны различные виды конструкторов, в зависимости от возрастных возможностей детей: пластмассовые с различными видами соединений, деревянные, металлические, пазлы. Все они различаются по материалам и по видам сборки.

Для развития игровой деятельности во второй младшей и средней группах развернуты уголки для сюжетно-ролевых игр: «Семья», «Поликлиника», «Парикмахерская», «Театр», «Магазин», «Мастерская», «Кухня».

В старшей группе созданы уголки: «Салон красоты», «Библиотека», «Мастерская», «Гараж» и т.д.

Во всех группах ДОУ имеются уголки театрализованной деятельности. В них представлены различные виды театров, настольные театральные ширмы, шапочки для игр – драматизаций, так же в каждой группе имеется уголок уединения.

В детском саду созданы условия для развития индивидуальных потребностей воспитанников. За последние годы частично изменен интерьер групповых комнат, приобретена новая мебель, игрушки, пособия и др.

Развивающая предметно-пространственная ДОУ построена в соответствии требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО:

содержательно-насыщенная, развивающая;

трансформируемая;

полифункциональная;

вариативная;

доступная;

безопасная;

здоровьесберегающей;
эстетически-привлекательная.

На участках ДООУ есть 6 оборудованных групповых участков. На всех площадках есть зеленые насаждения, цветники. Веранды, теневые навесы и игровое оборудование на групповых площадках находятся в хорошем состоянии

В воспитательно-образовательном процессе активно используются информационно-коммуникационные технологии :

Персональный компьютер – 8

Телевизоры-7

Приставка DVD- 6

Музыкальный центр - 1

Принтер – 8

Сканер – 2

Созданы условия для реализации основной образовательной программы ДООУ, предметно-пространственная организация помещений педагогически целесообразна, создает комфортное настроение, способствуя эмоциональному благополучию детей. Требования СанПиН в групповых и других помещениях (музыкального (спортивного) зала, кабинет педагога-психолога, спортивной площадки, групповых участков, физкультурной площадки, цветника, зелёных насаждений; состояние групповых площадок выполняются в полном объеме.

1.7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования определена следующими локальными актами: Положение о внутреннем контроле в учреждении, Положение о системе оценки качества образования.

Систему качества дошкольного образования мы рассматриваем как систему контроля внутри ДООУ, которая включает себя интегративные составляющие:

Качество научно-методической работы;

Качество воспитательно-образовательного процесса;

Качество работы с родителями;

Качество работы с педагогическими кадрами;

Качество предметно-пространственной среды.

Процедура оценки условий включает в себя: наблюдение, оценочные листы, наблюдение за процессом взаимодействия всех участников образовательных отношений

В учреждении выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДООУ в целом.

В ДООУ осуществляются плановые и внеплановые контрольные мероприятия; оперативный контроль, тематический, комплексный контроль.

Качество дошкольного образования отслеживается в процессе педагогической диагностики и мониторинга состояния образовательной деятельности учреждения. Педагогическая диагностика воспитателя (специалиста) направлена на изучение ребенка дошкольного возраста для познания его индивидуальности и оценки его развития как субъекта познания, общения и деятельности; на понимание мотивов его поступков, видение скрытых резервов личностного развития, предвидение его поведения в будущем.

Мониторинг направлен на отслеживание качества

-результатов деятельности учреждения в текущем учебном году;

-педагогического процесса, реализуемого в учреждении;

-качества условий деятельности учреждения (анализ условий предусматривает оценку профессиональной компетентности педагогов и оценку организации развивающей предметно-пространственной среды).

По возрастам общее освоение материала реализуемой программы. Изучив результаты мониторинга, пришли к выводу, что степень развития детей на конец учебного года составляет:

Образовательные области	Возрастные группы																	
	Группа раннего возраста «Рыбки»			Младшая группа «Ласточка»			Средняя группа «Светлячок»			Средняя группа «Солнышко»			Старшая группа «Радуга»			Подготовительная группа «Весельчак»		
	в	ср	н	в	ср	н	в	ср	н	в	ср	н	в	ср	н	в	ср	н
Физическое развитие	0%	0%	100%	14%	26%	60%	76%	22%	2%	30%	60%	10%	76%	13%	11%	71%	29%	0%
Познавательное развитие	0%	0%	100%	13%	29%	58%	72%	26%	2%	37%	55%	8%	62%	27%	11%	73%	27%	0%
Речевое развитие	0%	0%	100%	15%	25%	60%	50%	42%	8%	20%	62%	17%	35%	41%	24%	74%	26%	0%

		%	0 %	%	%	%	%	%		%	5%	5%	%	%	%	%	%	
Социально коммуникативное развитие	0%	0 %	1 0 0 %	18 %	24 %	68 %	74 %	24 %	2%	40 %	50 %	10 %	5 7 %	32 %	11 %	7 3 %	27 %	0%
Художественно-эстетическое развитие	0%	0 %	1 0 0 %	13 %	25 %	62 %	66 %	26 %	8%	28 %	64 %	8%	5 9 %	30 %	11 %	7 3 %	27 %	0%

Педагог - психолог Кагирова З.Д. проводила обследование уровня готовности будущих первоклассников к школьному обучению в сентябре 2024 года и в мае 2025 года. В старшей и подготовительной группах проводилось психодиагностическое обследование готовности детей к школьному обучению с использованием методики "Ориентировочный тест школьной зрелости" А.Керна, Я.Йирасека. В обследовании принимали участие 31 детей.

Данная методика предназначена для 5-7-летних детей, ее целью является проверка их готовности к школьному обучению. Сюда входит оценка личностной зрелости ребенка (задание 1), его мелкой моторики рук и зрительной координации (задание 2), также тест позволяет выявить зрительно-пространственное восприятие будущего первоклассника, зрительную память (задание 3) и мышление (исходя из общей оценки всего теста).

Данные полученные в результате теста показывают, что у 8 ребенка имеет высокий уровень готовности к школе, у 21 детей – средний уровень, 2 детей с низким уровнем.

Подготовительная группа

Детей с высоким уровнем -8-36%

Детей со средним уровнем -12 -55%

Детей с низким уровнем –2-9%

Старшая группа

Детей с высоким уровнем -0%

Детей со средним уровнем -9 -100%

Детей с низким уровнем -0%

Анализируя работу за год и учитывая результаты проделанной работы, педагогический коллектив решил поставить перед собой следующие основные задачи, требующие решения в новом 2026 году:

1. Создание условий получения образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми с ОВЗ и инвалидностью, детьми-мигрантами и т. д.
2. Сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

3. Повышения безопасности в ДООУ в отношении детей и работников, посетителей.

II. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащие самообследованию (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	213 человек
1.1.1	В режиме полного дня (10,5 часов)	0 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	37 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	176 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	213 человек 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	213 человек 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	9 человек 4,2/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	9 человек 4,2%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	9 человек 4,2%
1.5.3	По присмотру и уходу	9 человек 4,2%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	1,6 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	19 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	5 человек 26%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	5 человек 26%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	14 человек/ 74%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	14 человек/ 74%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	6 человек 32%
1.8.1	Высшая	6 человек 32 %
1.8.2	Первая	0 человек 0 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей	19

	численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/100%
1.9.1	До 5 лет	8 человек/ 42%
1.9.2	Свыше 30 лет	2 человек/10 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	7 человек 37/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человек/5 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	15 человек/ 79%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных образовательных программ в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	4 человек/ 21%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	1 человек/11,2 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	да
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	3,67 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0 кв.м.
2.3	Наличие музыкально-физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	6