

Комитет Правительства Чеченской
Республики по дошкольному образованию
Нохчийн Республикан Правительствон
школе дахаза долчу берийн дешаран Комитет
Государственное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 3 «Мечта» г.Гудермес»
(ГБДОУ «Детский сад № 3 «Мечта»)
Пачхьалкхан бюджетни школал хьалхара
дешаран учреждени
«Гуьмсе г1алара «Берийн беш №3 «Мечта»



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий ГБДОУ
«Детский сад №3 «Мечта»


З.М. Умханова

Приказ от 19.04.2021 № 13 - ОД

ПРИНЯТ

на заседании педагогического совета
Протокол от 19.04.2021 № 05

СОГЛАСОВАНО

председатель родительского
комитета


А.Т. Магометхаджиева

Протокол заседания общего родительского
собрания от 16.04.2021 № 2

ПОРЯДОК

**посещения по своему выбору мероприятий, которые проводятся в
ГБДОУ «Детский сад №3 «Мечта» и не предусмотрены учебным планом.**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок посещения воспитанниками по их выбору (выбору родителей (законных представителей) (далее - родителей) мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее - Порядок) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №3 «Мечта» г.Гудермес» (далее - ДОУ), разработан в соответствии с частью 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий порядок определяет общий порядок посещения воспитанниками по их выбору (выбору родителей (законных представителей), мероприятий, проводимых в ДОУ и не предусмотренных учебным планом. Мероприятия, проводимые в ДОУ и не предусмотренные учебным планом, организуются для развития творческого, познавательного интереса воспитанников, с целью сохранения и укрепления их здоровья. Посещение мероприятий не обязательно, но желательно.

1.3. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее - мероприятия) относятся; праздники, театрализованные представления, концерты, спортивные соревнования и т.п.

1.4. Информация об изменениях в режиме дня воспитанников в связи с проведением мероприятия размещается на доске объявления в ДОУ и каждой

возрастной группы не менее чем за календарную неделю до даты проведения мероприятия.

1.5. На мероприятии обязательно присутствие воспитателей, чьи группы принимают в нём участие.

1.6. Правила являются обязательными для всех посетителей мероприятия.

1.7. Посещая мероприятие, воспитанник и его родитель выражает тем самым своё согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъёмке, теле- и аудиозаписи со своим присутствием.

2. Посетители мероприятий

2.1. Посетителями мероприятий являются:

- воспитанники ДОУ, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- воспитанники ДОУ, являющиеся зрителями на мероприятии;
- родители воспитанников;
- работники ДОУ;
- сторонние физические лица.

2.2. ДОУ имеет право устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.

2.3. Перед проведением мероприятия ДОУ может объявлять правила поведения и (или) проводить инструктаж.

3. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

3.1. Все посетители имеют право:

- на уважении чести и достоинства;
- на проведении фото- и видеосъёмки и аудиозаписи.

3.2. Зрители и гости имеют право приносить с собой и использовать во время проведения спортивных соревнований:

- плакаты, лозунги, речёвки во время состязательных мероприятий, в том числе спортивных, а также соответствующую атрибутику.

3.3. Запрещается приводить на мероприятия посторонних лиц

3.4. Ответственные лица имеют право удалять с мероприятия гостей и зрителей, нарушающих настоящие правила.

3.5. Все посетители обязаны:

- выполнять требования организаторов мероприятий по соблюдению норм и правил поведения во время мероприятия;
- соблюдать настоящие правила и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещению, имуществу и оборудованию организаторов мероприятия;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятии;
- выполнять требования ответственных лиц;

- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;

- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники;

3.6. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно.

3.7. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;

- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;

- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Порядка;

- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций;

3.8. Посетителей мероприятий запрещается:

- приносить с собой игрушки;

- повреждать оформление и оборудование мероприятия;

- совершать поступки, унижающие и оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей и работников ДОУ;

- проявлять неуважение к посетителям и работникам ДОУ;

3.9. Посетители, нарушившие настоящий Порядок, могут быть не допущены к посещению других мероприятий, проводимых ДОУ.

4. Порядок посещения мероприятий

4.1. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственными лицами.

4.2. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом, в сопровождении взрослого.

4.3. Доступ на мероприятие запрещен агрессивно настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

4.4. Помощник воспитателя находится с воспитанниками ДОУ, не посещающими данное мероприятие и организует деятельность детей.

5. Заключение

5.1. Порядок принимается педагогическим советом ДОУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующего ДОУ.

5.2. Порядок действителен до принятия новой редакции.

5.3. После принятия новой редакции Порядка предыдущая редакция утрачивает силу.